Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –

гимназия №34 г.Орла

**ПЛАН – ГРАФИК**

**«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»**

**МБОУ – гимназии №34 г. Орла на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие/направление | Сроки | Ответственный | Результат/показатель для контроля |
|  | 1. Нормативное и организационно-координационное сопровождение |
| 1 | Приказ об утверждении плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2020-2021уч.г. | 20.09.2021г. | Ю.В. Алферова, директор гимназии | Приказ |
| 2 | Определить школьного координатора, обеспечивающего организацию повышения квалификации и методическую поддержку педагогов по формированию функциональной грамотности | 20.09.2021г. | Сергеева И.В.,зам. директора по УВР | Определен школьный координатор |
| 3 | Разработать и утвердить школьный план-график по формированию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2021/2022 уч.г. | До 25.09.2021г. | Сергеева И.В., зам. директора по УВР | Разработан и утвержденшкольный план-график |
| 4 | Разработать/внести изменения в локальные акты ОО, регулирующие сферу формирования и развития функциональной грамотности (ООП, положение о ВСОКО, рабочие программы учебных предметов, курсов, оценочные средства и т.д.) | До 01.11.2021г. | Зам. директора по УВР, руководители МО | Внесены изменения в локальные акты ОО |
|  | 2. Кадровые условия |  |  |  |
| 1 |

|  |
| --- |
| Организовать работу по внедрению в учебный процесс банка заданий разработанного для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» Российской академии образования |

 | С 15.11.2021г. | Сергеева И.В., зам. директора по УВР | Использование в работе банка заданий для оценки функциональной грамотности <https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti> <http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/> |
| 2 | Формирование баз данных учителей и учащихся, участвующих в формировании функциональной грамотности | До 27.09.2021г. | Сергеева И.В., зам. директора по УВРИвлева Т.В., делопроизводитель | Сформирована база данных |
| 3 | Организация работы рабочих/творческих групп по формированию функциональной грамотности обучающихся | До 27.09.2021г. |  | Созданы рабочие группы по шести направлениям реализовали планы работы |
|  | - по читательской грамотности |  | Щекотихина Е.А. | Должикова М.Г.Ветрова Л.Н.Мастерова Н.И.Бородина О.И.Дыма О.М.Малахова И.В.Гришина К.Ю.Сазонова Е.Ю.Нагорная Т.М.Трайкович И.ААстахова С.В. |
|  | - по математической грамотности |  | Сапунова Т.Н. | Сапунова Н.С.Афонина Т.В.Сдорова Л.И.Шалимова И.В.Зверева Е.А.Кузнецова О.А. |
|  | - по естественнонаучной грамотности |  | Ампилогова Т.А. | ШтрайхерИ.В. Наумова О.В.Панарина Н.С.Пшикина С.Ю.Косухина И.А. |
|  | - по глобальным компетенциям |  | Сергеева И.В. | Щекотихина Е.А.Ампилогова Т.А.Сапунова Т.Н.Дмитриева А.А.Панюков А.А.Панамарчук Д.К. |
|  | - по финансовой грамотности |  | Сергеева И.В. | Костиков М.Ю. Бородина Н.А.Питинова Н.М. |
|  | - по креативному мышлению |  | Дмитриева А.А. | Мосина Т.В. Москалева М.В. |
|  | 3. Методическое сопровождение |
| 1 | Внесение мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся в планы работы МО учителей-предметников | До 15.11.2021г. | Курирующие заместители директора по УВР:  | Планы работы МО с дополнительными разделами |
| 2 | Формирование и реализация плана-графика повышения квалификации педагогических работников ОО по вопросам формирования и оценке функциональной грамотности | В течение 2021-2022г. | Трошин Н.М., зам. директора по УВР | Разработан и утвержденшкольный план-график |
| 3 | Проведение заседаний школьных методических объединений педагогических работников по вопросам внедрения в учебный процесс функциональной грамотности | По плану гимназии | Руководители МО |  |
| 4 | Проведение педагогических советов по вопросам функциональной грамотности (лучшие практики методической работы, вопросы выявления профессиональных дефицитов педагогических кадров и др.) | Март,2022г. | Зам. директора по УВР, педагог-психолог |  |
|  | 4. Учебно-методические условия |
| 1 | Создание программ внеурочной деятельности по развитию функциональной грамотности | В течение 2021-2022г. |  |  |
| 2 | Подготовка базы тестовыхзаданий для проверки сформированности функциональной грамотности по предметам | До января 2022г. | Руководители МО |  |
| 3  | Размещение на сайте школы материалов, связанных с формированием функциональной грамотности | До 22.11.2021 | Сергеева И.В., зам. директора по УВР | Материал размещен |
| 4 | Участие руководящих и педагогических кадров ОО в федеральных, региональных, муниципальных мероприятиях по формированию функциональной грамотности обучающихся (заседания РУМО, конференции, вебинары, семинары и др.) | В течение 2021-2022г. |  |  |
| 5 | Сбор и обобщение опыта работы гимназии по формированию функциональной грамотности (для МО, муниципального уровня, для РУМО Орловской области, БУ ОО ДПО «Институт развития образования») | В течение 2021-2022г. |  |  |
| 6 | Трансляция успешного опыта формирования и оценки функциональной грамотности (мастер- классы, открытые уроки, методические недели, участие в конкурсах) | В течение 2021-2022г. |  |  |
|  | 5. Работа с родителями |
| 1 | Организация информационно разъяснительной работы с родителями, по вопросам функциональной грамотности | В течение 2021-2022г. | Администратор сайта, классные руководители | Размещён материал на сайте, проведены родительские собрания |